

564. Sklep o višini grobnine

Na podlagi 18. člena Statuta občine Šalovci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 34/18) in 28. člena Odloka o pokopališkem redu v Občini Šalovci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 25/19) je Občinski svet občine Šalovci na svoji 25. redni seji, dne 25. maja 2022 sprejel

**SKLEP
O VIŠINI GROBNINE**

1. člen

Grobnina za leto 2022 znaša z DDV-jem:

- za otroški, žarni grob, žarno nišo 13,50 EUR
- enojni grob 18,00 EUR
- za dvojni grob 24,30 EUR
- povečan grobni prostor 30,60 EUR
- grobnica 33,30 EUR

2. člen

Grobnina se poravnava v roku 30 dni po plačilnem nalogu na račun Občine Šalovci. Plačilne naloge izstavi občinski pristojni organ.

3. člen

Zbrana sredstva iz 1. člena tega sklepa se namensko uporabljajo za vzdrževanje in urejanje pokopališč in mrliških vežic.

4. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1. 1. 2022.

Številka: 354-15/2022-1

Datum: 25. 5. 2022

Občina Šalovci
Iztok Fartek, župan

565. Sklep o imenovanju Posebne občinske volilne komisije Občine Šalovci

Na podlagi 38. člena Zakona o lokalnih volitvah (Ur.l.RS, št. 94/07-UPB3, 45/08, 83/12, 68/17 in 93/20-odl.US) in 20. člena Statuta Občine Šalovci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 34/18), je Občinski svet Občine Šalovci na svoji 25. redni seji, dne 25. maja 2022 sprejel

**SKLEP
O IMENOVANJU POSEBNE OBČINSKE VOLILNE
KOMISIJE OBČINE ŠALOVCI**

I.

V Posebno občinsko volilno komisijo Občine Šalovci se imenujejo:

- predsednica: Andreja RITONJA ŠPILAK,
- namestnik predsednice: Ladislav VEGI,
- član: Vendel Škaper,
- namestnik: Danilo Šanca,
- član: Ksenija Vratar Pocak,
- namestnik: Janez Gašpar,
- član: Tajda Nemet,
- namestnik: Janja Bočkorec,

II.

Mandatna doba posebne občinske volilne komisije traja 4 leta.

III.

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin ter začne veljati z dnem 1. 7. 2022.

Številka: 040-3/2022-11

Datum: 25. 5. 2022

Občina Šalovci
Iztok Fartek, župan

566. Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Šalovci

Na podlagi 38. člena Zakona o lokalnih volitvah (Ur.l.RS, št. 94/07-UPB3, 45/08, 83/12, 68/17 in 93/20-odl.US) in 18. člena Statuta Občine Šalovci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 34/18), je Občinski svet Občine Šalovci na svoji 25. redni seji, dne 25. maja 2022 sprejel

**SKLEP
O IMENOVANJU OBČINSKE VOLILNE KOMISIJE
OBČINE ŠALOVCI**

I.

V Občinsko volilno komisijo Občine Šalovci se imenujejo:

- predsednik: Matevž RUŽIČ,
- namestnik: Doroteja DRAŠKOVIČ,
- član: Jožef ŠOMENEK,
- namestnik: Uroš GAŠPAR,
- član: Milena PETEK,
- namestnik: Koloman ČRNKO,
- član: Darja SLAVIČEK,
- namestnik: Suzana LAINŠČEK,

II.

Mandatna doba članov občinske volilne komisije traja 4 leta.

III.

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin ter začne veljati z dnem 1. 7. 2022.

Številka: 040-2/2022-11

Datum: 25. 5. 2022

Občina Šalovci
Iztok Fartek, župan

OBČINA ZREČE**567. Sklep o začetku priprave Občinskega prostorskega načrta Občine Zreče**

Na podlagi 110. člena Zakona o urejanju prostora ZUreP-2 (Uradni list RS, št. 61/17, 199/21 – ZUreP-3 in 20/22 – odl. US) in 31. člena Statuta občine Zreče (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 1/16 in 26/18) je župan Občine Zreče sprejel

**SKLEP
O ZAČETKU PRIPRAVE
OBČINSKEGA PROSTORSKEGA NAČRTA OBČINE
ZREČE**

**1. člen
(Predmet sklepa)**

S tem sklepom se začne postopek priprave Občinskega prostorskega načrta Občine Zreče (v nadaljevanju: OPN), ki se vodi skladno z določili Zakona o urejanju prostora: ZUreP-2 (Uradni list RS, št. 61/17, 199/21 – ZUreP-3 in 20/22 – odl. US)

**2. člen
(Potrditev izhodišč za pripravo OPN)**

S tem sklepom se določijo:

- območje in predmet načrtovanja;
- način pridobitve strokovnih rešitev;
- vrsta postopka;
- roki za pripravo OPN in njegovih posameznih faz;
- državni in lokalni nosilci urejanja prostora, ki bodo pozvani za podajo mnenj;
- načrt vključevanja javnosti in
- seznam podatkov in strokovnih podlag ter obveznosti udeležencev pri urejanju prostora glede njihovega zagotavljanja.

S tem sklepom se potrdijo tudi Izhodišča za pripravo OPN, ki jih je pripravil ZUM d.o.o. iz Maribora, pod št. naloge: 21009, april 2022.

**3. člen
(Območje in predmet načrtovanja)**

Priprava OPN se nanaša na območje celotne občine Zreče.

Namen in potrebe po pripravi OPN po ZureP-2 izhajajo predvsem iz razlogov, da se:

- načrtujejo prostorske ureditve ter določi namenska raba prostora in prostorski izvedbeni pogoji za prostorski razvoj občine
- izvede ažuriranje stavbnih zemljišč v odprtem prostoru občine (na podlagi izvedenih postopkov lokacijske preveritve, druga ažuriranja, za katere so podane ustrezne pobude, druga ažuriranja, ki jih je mogoče identificirati na podlagi razpoložljivih geodetskih podlag in podatkov),
- določi vsebine za področje poselitve v skladu z ZUreP-2,
- prilagodijo vsebine veljavnega občinskega prostorskega načrta z aktualno veljavno zakonodajo na področju urejanja prostora in z drugimi področnimi predpisi, ki se nanašajo na prostor,
- preveri površine in enote urejanja prostora za posamezne dejavnosti v občinskem središču in v drugih naseljih v občini,
- zagotovijo ustrezne površine za razvoj stanovanjske gradnje v občini,
- zagotovijo ustrezne površine za razvoj gospodarskih, poslovnih, obrtnih in drugih podobnih dejavnosti v občini,
- zagotovijo ustrezne površine za razvoj športno-rekreacijskih dejavnosti v občini,
- zagotovijo ustrezne površine za družbene dejavnosti v občini,
- zagotovijo ustrezni pogoji za razvoj gospodarske javne infrastrukture v občini,
- preverijo strokovno in zakonodajno utemeljene razvojne pobude občine in pobude pravnih in fizičnih

oseb za spremembo namenske rabe prostora in do njih zavzamejo ustrezna stališča,

- zagotovijo pogoji za izvajanje drugih dejavnosti, načrtovanih prostorskih ureditev in posegov v prostor.

**4. člen
(Način pridobitve strokovnih rešitev)**

Za potrebe OPN so bila v skladu s 108. členom ZUreP-2 pripravljena ter z udeleženci urejanja prostora in z zainteresirano javnostjo preverjena in ustrezno dopoljena Izhodišča, ki predstavljajo okvirno vsebinsko osnovo za pripravo OPN.

Občina Zreče je v letu 2015 sprejela temeljni občinski prostorski akt, kot ga opredeljuje Zakon o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 35/13 – sklep US, 76/14 – odločba US, 14/15 – ZUUJFO in 61/17 – ZUreP-2), t.j. Občinski prostorski načrt občine Zreče, sprejet z Odlokom o občinskem prostorskem načrtu Občine Zreče (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 27/21 – UPB1).

Občina bo OPN po ZUreP-2 pripravila tako, da bo:

- upoštevala vsebine veljavnega OPN, ki ustrezajo tako potrebam občine kot zakonskim zahtevam;
- integrirala vsebinske zahteve, ki jih opredeljuje ZUreP-2 v 278. členu ali so pogojene s potrebami in razvojnimi pobudami občine;
- opredelila vsebine, ki jih ZPNačrt za OPN ni določal, jih pa opredeljuje ZUreP-2.

Pri pripravi OPN se poleg že sprejetih ustreznih vsebinskih rešitev, ki jih vsebuje veljavni OPN, uporabijo javno dostopni grafični in prostorski podatki, podatki evidenc geodetske uprave in zemljiške knjige, razpoložljive geodetske podlage in prostorski podatki iz morebitnih drugih javno dostopnih virov.

Strokovne rešitve prostorskega akta, ki se v OPN določajo na novo, bodo temeljile na ustreznih strokovnih podlagah, ki se pripravijo na podlagi ZUreP-2 in potreb občine, podatkih iz prikaza stanja prostora in drugih podatkih, ki so pomembni za pripravo OPN.

Za potrebe priprave OPN se v postopku priprave, skladno z 39. členom ZUreP-2, od pristojnih nosilcev urejanja prostora pridobi razvojne in varstvene potrebe, ki se nanašajo na prostor, razpoložljive strokovne podlage za podane razvojne potrebe s svojega delovnega področja, ažurne podatke v ustreznih, zlasti digitalnih oblikah, ki se nanašajo na prostor, morebitne usmeritve, priporočila in pojasnila s svojih delovnih področij ter smernice in mnenja.

Strokovne rešitve, v skladu s 5. odstavkom 43. člena ZureP-2, pripravi interdisciplinarna skupina strokovnjakov, ki se oblikuje glede na značilnosti potrebnih strokovnih podlag in vsebino OPN.

**5. člen
(Vrsta postopka)**

Pravna podlaga za izvedbo postopka OPN je Zakon o urejanju prostora: ZUreP-2 (Uradni list RS, št. 61/17, 199/21 – ZUreP-3 in 20/22 – odl. US), ostali relevantni sistemski in področni zakoni ter ustrezni podzakonski predpisi.

6. člen

(Roki za pripravo OPN in njegovih posameznih faz)

OPN se pripravi po fazah, ki se izvedejo v naslednjih okvirnih rokih:

aktivnost	nosilec	rok oz. trajanje aktivnosti
Pripravljalna dela, valorizacija načrtovanih prostorskih ureditev in opredelitvijo do pobud za spremembo NRP	Prostorski načrtovalec	do 60 dni po izpolnitvi vseh pogojev za pričetek del s strani naročnika
Izhodišča za pripravo OPN	Prostorski načrtovalec in občinska uprava	do 30 dni po uskladitvi in potrditvi rezultatov presoje iz predhodne faze ter potrditvi nabora in obsega OPN
Priprava in sprejem sklepa o pripravi OPN	Občinska uprava, župan	cca. 15 dni
Dopolnitev izhodišč za pripravo OPN objava gradiva izhodišč s sklepom v PIS ter pridobitev ID	Prostorski načrtovalec in občinska uprava	do 15 dni po izvedenih aktivnostih v zvezi z vključevanjem deležnikov v postopek
Pridobivanje konkretnih smernic NUP in mnenj o verjetnosti pomembnejših vplivov na okolje	Občinska uprava	Izvede naročnik v roku, ki je odvisen od naročnika in NUP; ponudnik pri tem naročniku pomaga in sodeluje v postopku
Pridobitev odločbe o postopku CPVO	Občinska uprava	Izvede naročnik v roku, ki je odvisen od naročnika in NUP; ponudnik pri tem naročniku pomaga in sodeluje v postopku
Analiza konkretnih smernic NUP	Prostorski načrtovalec	cca. 30 dni
Priprava osnutka OPN po ZUreP-2	Prostorski načrtovalec	cca. 60 dni
Priprava okoljskega poročila k osnutku OPN po ZUreP-2 – po potrebi, če bo ministrstvo, pristojno za varstvo okolja, presodilo, da je za OPN po ZUreP-2 potrebno izvesti postopek celovite presoje vplivov na okolje	Izbrani izdelovalec	Izvede naročnik v roku, ki je odvisen od naročnika in ponudnika izdelave OP; ponudnik pri tem naročniku pomaga in sodeluje v postopku
Pridobivanje prvih mnenj nosilcev urejanja prostora in v primeru izvedbe postopka CPVO verifikacija okoljskega poročila po 42. členu zakona, ki ureja varstvo okolja (posredovanje osnutka OPN po ZUreP-2 in po potrebi OP na MOP, da ga objavi na svetovnem spletu, objava osnutka OPN po ZUreP-2 in po potrebi OP na svetovnem spletu, distribucija vlog za pridobivanje prvih mnenj NUP, pridobivanje prvih mnenj nosilcev urejanja prostora, po potrebi verifikacija okoljskega poročila po 42. členu ZVO)	Občinska uprava	Izvede naročnik v roku, ki je odvisen od naročnika in NUP; ponudnik pri tem naročniku pomaga in sodeluje v postopku
Analiza prvih mnenj NUP in ustrezna dopolnitev osnutka OPN	Prostorski načrtovalec	cca. 60 dni po prejemu vseh prvih mnenj NUP
Javna razgrnitev in javna obravnava OPN po ZUreP-2 (javno naznanilo javne razgrnitve osnutka OPN in OP, priprava gradiva za javno razgrnitev in javno obravnavo, javna razgrnitev (JR) in javna obravnava (JO), ureditev pripomb iz JR in JO)	Prostorski načrtovalec in občinska uprava	cca. 45 dni
Strokovna stališča do pripomb iz JR in JO	Prostorski načrtovalec	cca. 30 dni
Sprejem stališč do pripomb iz JR in JO	Občinska uprava	Izvede naročnik v roku, ki je odvisen od naročnika
Predlog OPN po ZUreP-2 (oblikovanje predloga OPN po ZUreP-2, po potrebi dopolnitev okoljskega poročila, posredovanje predloga OPN po ZUreP-2 in po potrebi OP na MOP, da ga objavi na svetovnem spletu, objava predloga OPN po ZUreP-2 in po potrebi OP na svetovnem spletu);	Prostorski načrtovalec in občinska uprava	cca. 30-60 dni
Pridobivanje drugih mnenj NUP	Občinska uprava	cca. 30-60 dni
Po potrebi pridobitev odločbe po 46. členu ZVO o sprejemljivosti OPN po ZUreP-2 na okolje	Občinska uprava	cca. 30 dni
Morebitna dodatna usklajevanja predloga OPN po ZUreP-2 s posameznimi NUP	Prostorski načrtovalec in občinska uprava	cca. 60 dni
Sprejem OPN po ZUreP-2 (gradivo za sprejem na občinskem svetu, OPN po ZUreP-2 na občinskem svetu, objava sprejetega akta)	Prostorski načrtovalec in občinska uprava	cca. 45 dni

Roki posameznih faz so odvisni tudi od zahtevnosti obsega in vsebine mnenj nosilcev urejanja prostora,

okoljske presoje, števila podanih pobud ter pripomb in predlogov z javne razgrnitve idr. Zato so roki, navedeni v

tem členu, okvirni in se lahko v postopku spremenijo v odvisnosti od postopka usklajevanj ter potreb po izdelavi strokovnih podlag in njihovih verifikacij.

V kolikor bo za OPN potrebno izvesti postopek celovite presoje vplivov na okolje po predpisih, ki urejajo varstvo okolja oz. predpisih, ki urejajo ohranjanje narave, se navedeni roki ustrezno podaljšajo glede na potreben čas za pripravo okoljskega poročila in izvedbo posameznih faz postopka celovite presoje vplivov na okolje.

7. člen

(Državni in lokalni nosilci urejanja prostora, ki bodo pozvani za podajo mnenj in drugi udeleženci, ki sodelujejo pri pripravi OPN)

Za pripravo OPN bodo uporabljene relevantne splošne smernice nosilcev urejanja prostora.

Na podlagi izhodišč za pripravo OPN bo občina pridobila mnenje o verjetnosti pomembnejših vplivov OPN na okolje in konkretne smernice od naslednjih nosilcev urejanja prostora:

- Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za kmetijstvo,
- Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za gozdarstvo, lovstvo in ribištvo,
- Zavod za gozdove Slovenije, OE Celje,
- Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija RS za vode,
- Zavod RS za varstvo narave, OE Celje,
- Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino,
- Ministrstvo za zdravje.

V postopek se vključijo naslednji državni in lokalni nosilci urejanja prostora, od katerih se pridobijo prva in druga mnenja:

1. državni nosilci urejanja prostora:

- Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za prostor, graditev in stanovanja (za področje razvoja poselitve),
- Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za kmetijstvo (za področje kmetijstva),
- Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za gozdarstvo, lovstvo in ribištvo (za področje gozdarstva, lovstva in ribištva),
- Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija RS za vode (za področje rabe in upravljanja z vodami),
- Zavod RS za varstvo narave, OE Celje (za področje ohranjanja narave),
- Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino (za področje varstva kulturne dediščine),
- Ministrstvo za zdravje (za področje varovanja zdravja ljudi),
- Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija RS za infrastrukturo (za področje cestnega in železniškega prometa),
- Ministrstvo za infrastrukturo, Služba za trajnostno mobilnost in prometno politiko (za področje trajnostne mobilnosti),
- Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za letalski in pomorski promet (za področje pomorskega in zračnega prometa),
- Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za energijo (za področje rudarstva),
- Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za energijo (za področje energetike),
- Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje (za področje zaščite in reševanja),
- Ministrstvo za obrambo, Direktorat za logistiko, Sektor za gospodarjenje z nepremičninami (za področje obrambe),
- Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Direktorat za invalide, vojne

veterane in žrtve vojnega nasilja (za področje vojnih in prikritih vojnih grobišč).

- ELES-Elektro Slovenija d.o.o. (za področje prenosa električne energije),
 - Geoplin plinovodi d.o.o. (za področje prenosnih plinovodov).
2. lokalni nosilci urejanja prostora:
- Zavod za gozdove Slovenije, OE Celje (za področje gozdarstva)
 - Elektro Celje, d.d. (za področje oskrbe z električno energijo),
 - Elektro Maribor, OE Slovenska Bistrica (področje električne energije),
 - Adriaplin d.o.o., Dunajska cesta 7, 1000 Ljubljana;
 - Telemach d.o.o. (področje telekomunikacij);
 - Telekom Slovenije d.d. (področje telekomunikacij);
 - Saubermacher Slovenija, d.o.o. (področje ravnanja z odpadki),
 - Občina Zreče, Cesta na Roglo 13b 3214 Zreče (za področja oskrbe s pitno vodo, ravnanja z odpadnimi vodami ter občinskih cest in javnih površin).

Kot drugi udeleženec se v postopek vključi Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za okoljske presoje, od katerega se pridobi odločitev, ali je treba za OPN izvesti postopek celovite presoje vplivov na okolje.

Občina lahko v postopek vključi tudi druge nosilce urejanja prostora, če se v postopku priprave OPN izkaže, da ureditve oz. vsebine posegajo v njihovo delovno področje.

Z namenom, da se pridobijo njihove pobude, predlogi, mnenja ipd., se v postopek ustrezno vključijo še:

- Krajevna skupnost Stranice,
- Krajevna skupnost Zreče,
- Krajevna skupnost Dobrovlje,
- Krajevna skupnost Gorenje pri Zrečah,
- Krajevna skupnost Skomarje,
- Krajevna skupnost Resnik.

8. člen

(Načrt vključevanja javnosti)

Občina je sodelovanje zainteresirane javnosti vključila pri oblikovanju izhodišč za pripravo OPN sklano s tretjim odstavkom 108. člena ZUreP-2.

Občina bo v postopek OPN vključila zainteresirano javnost skladno z 112. členom ZUreP-2.

Javnost se seznanja s pričetkom postopka OPN z objavo tega sklepa na spletni strani Občine Zreče in z objavo v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Zainteresirani javnosti se v okviru javne razgrnitve, ki traja najmanj 30 dni, omogoči dajanje predlogov in pripomb na dopolnjen osnutek OPN. V času javne razgrnitve bo izvedena javna obravnava dopoljenega osnutka OPN. O javni razgrnitvi in javni obravnavi bo Občina javnost seznanila na krajevno običajen način, z objavo na spletni strani Občine Zreče in objavo v lokalnem časopisu Novice.

Podane predloge in pripombe iz javne razgrnitve in javne obravnave bo Občina proučila ter zavzela Stališča do pripomb in predlogov podanih v času javne razgrnitve OPN, ter jih javno objavila na spletni strani Občine Zreče.

Z namenom vključevanja javnosti lahko Občina organizira tudi dodatne posvete, delavnice, objavlja informacije v občinskem glasilu, na svoji spletni strani, oglasni deski ali drugih sredstvih javnega obveščanja.

9. člen**(Seznam podatkov in strokovnih podlag ter obveznosti udeležencev pri urejanju prostora glede njihovega zagotavljanja)**

Za potrebe postopka OPN so bile izdelane naslednje strokovne podlage:

- Stališča do pobud za spremembo namenske rabe prostora v Občini Zreče, izdelovalec ZUM d.o.o., št. naloge: 17019, november 2017, dopolnitev april 2022;
- Ažuriranje obstoječih stavbnih zemljišč, izdelovalec ZUM d.o.o., št. naloge 18015, maj 2019;
- Strokovne podlage za poselitve za območje občine Zreče, št. naloge: 18016, oktober 2019;
- Urbanistični načrt za naselje Zreče – 1. spremembe in dopolnitve, izdelovalec ZUM d.o.o., št. naloge: 19019, oktober 2019;
- Hidrološko-hidravlična študija za območje Dravinje dolvodno od ČN do meje z občino Slov. Konjice, izdelovalec Biro GBH d.o.o., št. projekta 242/2017, maj 2020;
- Strokovne podlage za območje Rogle na Pohorju v Občini Zreče, izdelovalec ZUM d.o.o., št. naloge: 19056, marec 2020.

V OPN se za njegovo izdelavo smiselno uporabijo izdelan prikaz stanja prostora in OPN Občine Zreče s spremembami in vse njegove priloge.

Skladno z veljavno zakonodajo se izdelajo še druge strokovne podlage v skladu z ZUreP-2:

- Urbanistična zasnova,
- Elaborat ekonomike,
- Okoljsko poročilo (če bo zahtevano),
- Trajno varovana kmetijska zemljišča (MKGP),
- morebitne druge študije, ki bi jih v postopku zahtevali nosilci urejanja prostora.

V primeru, da se v teku izvajanja postopka ugotovi, da je potrebno izdelati dodatne strokovne podlage, se le-te izdelajo v skladu s potrebami in predpisi.

Udeleženci pri urejanju prostora so nosilci urejanja prostora, zainteresirana javnost in drugi udeleženci, ki jih izvedbeni prostorski akt zadeva. Nosilci urejanja prostora, ki sodelujejo v postopku predložijo razpoložljive strokovne podlage, razvojne programe in posredujejo mnenja na prostorski akt.

10. člen**(Obveznosti v zvezi s financiranjem)**

Pripravo OPN financira pripravljavec Občina Zreče, ki ima ta namen sklenjeno pogodbo z izdelovalcem prostorskega akta, ki izpolnjuje zakonske pogoje za prostorsko načrtovanje. Obveznosti izdelovalca prostorskega akta so določene s pogodbo o medsebojnih obveznostih med pripravljavcem in izdelovalcem prostorskega akta.

Pripravljavec tudi financira pripravo okoljskega poročila in elaborata ekonomike ter strokovnih podlag, ki so kot zakonsko določene za potrebe izdelave prostorskih aktov.

Morebitne potrebne strokovne podlage, ki se nanašajo na posamezne individualne pobude fizičnih ali pravnih oseb, financirajo zainteresirane pravne in fizične osebe same.

11. člen**(Objava in veljavnost tega sklepa)**

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in na spletni strani občine Zreče ter začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Sklep se pošlje ministrstvu, pristojnemu za prostor in sosednjim občinam.

ID številka v zbirki prostorskih aktov: 3045

Številka: 3505-0003/2021

Datum: 24.5.2022

Občina Zreče
mag. Boris Podvršnik, župan

568. Sklep o začetku priprave Občinskega prostorskega plana Občine Zreče (OPP)

Na podlagi prvega odstavka 76. člena Zakona o urejanju prostora ZUreP-2 (Uradni list RS, št. 61/17, 199/21 – ZUreP-3 in 20/22 – odl. US) in 31. člena Statuta členu Statuta Občine Zreče (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 1/16 in 26/18) je župan Občine Zreče sprejel

**SKLEP
O ZAČETKU PRIPRAVE
OBČINSKEGA PROSTORSKEGA PLANA OBČINE
ZREČE (OPP)**

1. člen**(Predmet sklepa)**

S tem sklepom se začne postopek priprave Občinskega prostorskega plana Občine Zreče (v nadaljevanju: OPP), ki se vodi skladno z določili Zakona o urejanju prostora: ZUreP-2 (Uradni list RS, št. 61/17, 199/21 – ZUreP-3 in 20/22 – odl. US).

2. člen**(Potrditev Izhodišč za pripravo OPP)**

S tem sklepom se potrjuje Izhodišča za pripravo OPP, ki jih je izdelal ZUM d.o.o., Maribor, pod št. naloge: 21008, april 2022.

3. člen**(Območje in predmet načrtovanja)**

Območje obdelave občinskega prostorskega plana se nanaša na območje občine Zreče.

Namen in potreba po pripravi OPP izhajata predvsem iz razloga, da se v prostorskih aktih občine uskladijo vsebine, ki jih nalaga ZureP-2, in se nanašajo na poselitveni vzorec in sistem poselitve. Ob tem pa se v okviru OPP opredeli tudi dodatne vsebine, ki jih nova prostorska zakonodaja uvaja na novo ter preveri aktualnost v veljavnem strateškem delu OPN opredeljenih lastnih ciljev in prednostnih nalog glede prostorskega razvoja, ki se nanašajo predvsem na prednostna območja za razvoj dejavnosti in omrežja gospodarske javne infrastrukture.

Občina bo v OPP opredelila cilje in prednostne naloge prostorskega razvoja, poselitveni vzorec in sistem poselitve skladno z zahtevami prostorske zakonodaje, zasnovo omrežja gospodarske javne infrastrukture, zasnovo družbene infrastrukture lokalnega pomena, opredelila prednostna območja za razvoj dejavnosti, ki so pomembne za občino ter določila območja, za katera se izdelata urbanistična ali krajinska zasnova.

4. člen**(Način pridobitve strokovnih rešitev)**

Za potrebe OPP so bila v skladu s 77. členom ZUreP-2 pripravljena Izhodišča, ki predstavljajo vsebinsko osnovo za pripravo OPP.

Občina Zreče je v letu 2015 sprejela temeljni občinski prostorski akt, kot ga opredeljuje Zakon o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 35/13 – sklep US, 76/14 –

odločba US, 14/15 – ZUUJFO in 61/17 – ZUreP-2), t.j. Občinski prostorski načrt občine Zreče, sprejet z Odlok o občinskem prostorskem načrtu Občine Zreče (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 27/21 – UPB1).

Občina bo OPP po ZUreP-2 pripravila tako, da bo:

- upoštevala vsebine veljavnega strateškega dela OPN, ki ustrezajo tako potrebam občine kot zakonskim zahtevam;
- integrirala vsebinske zahteve, ki jih opredeljuje ZUreP-2 v 75. členu ali so pogojene s potrebami in razvojnimi pobudami občine;
- opredelila vsebine, ki jih ZPNačrt za strateški del OPN ni določal, jih pa opredeljuje ZUreP-2.

Pri pripravi OPP se, poleg že sprejetih ustreznih vsebinskih rešitev, ki jih vsebuje veljavni OPP, uporabijo javno dostopni, grafični in prostorski podatki, podatki evidenc geodetske uprave in zemljiške knjige in razpoložljive geodetske podlage in prostorski podatki iz morebitnih drugih javno dostopnih virov.

Strokovne rešitve prostorskega akta bodo temeljile na ustreznih strokovnih podlagah, podatkih iz prikaza stanja prostora in drugih podatkih, ki so pomembni za pripravo OPP.

Za potrebe priprave OPP se v postopku priprave, skladno z 39. členom ZUreP-2, od pristojnih nosilcev

urejanja prostora pridobi razvojne in varstvene potrebe, ki se nanašajo na prostor, razpoložljive strokovne podlage za podane razvojne potrebe s svojega delovnega področja, ažurne podatke v ustreznih, zlasti digitalnih oblikah, ki se nanašajo na prostor, morebitne usmeritve, priporočila in pojasnila s svojih delovnih področij ter smernice in mnenja.

Strokovne rešitve, v skladu s 5. odstavkom 43. člena ZureP-2, pripravi interdisciplinarna skupina strokovnjakov, ki se oblikuje glede na značilnosti potrebnih strokovnih podlag in vsebino OPP.

5. člen

(Vrsta postopka)

Pravna podlaga za izvedbo postopka OPP je Zakona o urejanju prostora: ZUreP-2 (Uradni list RS, št. 61/17, 199/21 – ZUreP-3 in 20/22 – odl. US), ostali relevantni sistemski in področni zakoni ter ustrezni podzakonski predpisi.

6. člen

(Roki za pripravo OPP in njegovih posameznih faz)

OPP se pripravi po fazah, ki se izvedejo v naslednjih rokih:

aktivnost	nosilec	rok oz. trajanje aktivnosti
izhodišča za pripravo OPP	prostorski načrtovalec in občinska uprava	pripravljeno
priprava in sprejem sklepa o pripravi OPP	občinska uprava, župan	cca. 14 dni
dopolnitev izhodišč za pripravo OPP, objava gradiva izhodišč s sklepom v PIS ter pridobitev ID	prostorski načrtovalec in občinska uprava	cca. 14 dni
Pridobivanje predlogov, pripomb, mnenj NUP in mnenja o verjetnosti pomembnejših vplivov na okolje	občinska uprava	po objavi gradiva v PIS, cca. 30 dni
pridobitev odločbe o postopku CPVO	občinska uprava	Izvede naročnik v roku, ki je odvisen od naročnika in NUP; ponudnik pri tem naročniku pomaga in sodeluje v postopku
analiza mnenj NUP	prostorski načrtovalec	cca. 21 dni po prejemu mnenj
izdelava osnutka OPP	prostorski načrtovalec	cca. 30 dni po prejemu odločbe o potrebnosti CPVO (brez okoljskega poročila)
Objava osnutka OPP v PIS, javna razgrnitev, javna obravnava, zbiranje pripomb predlogov in mnenj NUP	prostorski načrtovalec in občinska uprava	cca. 60 dni
Analiza mnenj, priprava strokovnih stališč do pripomb iz javne razgrnitve	prostorski načrtovalec	cca. 30 dni od zaključka javne razgrnitve
Sprejem stališč do pripomb	Občinska uprava, župan	cca. 15 dni od uskladitve stališč
Izdelava predloga OPP	prostorski načrtovalec	cca. 45 dni od sprejetih stališč
Pridobitev odločbe MOP o sprejemljivostih vplivov plana na okolje	Občinska uprava	V kolikor je bilo potrebno OP
Sprejem predloga OPP	Občinski svet	cca. 14 dni po pridobitvi odločbe MOP (v kolikor je potrebno izdelati OP)
Objava OPP v uradnem glasilu	Občinska uprava	Prva številka uradnega glasila
Izdelava končnih elaboratov in objava OPP v PIS	prostorski načrtovalec, občinska uprava	Največ 30 dni po objavi

Roki posameznih faz so odvisni tudi od zahtevnosti obsega in vsebine mnenj nosilcev urejanja prostora, okoljske presoje, števila podanih pobud ter pripomb in predlogov z javne razgrnitve idr. Zato so roki navedeni v tem členu okvirni in se lahko v postopku spremenijo v odvisnosti od postopka usklajevanj ter pozeb po izdelavi strokovnih podlag in njihovih verifikacij.

V kolikor bo za OPP potrebno izvesti postopek celovite presoje vplivov na okolje po predpisih, ki urejajo varstvo okolja oz. predpisih, ki urejajo ohranjanje narave, se

navedeni roki ustrezno podaljšajo glede na potreben čas za pripravo okoljskega poročila.

7. člen

(Državni in lokalni nosilci urejanja prostora, ki bodo pozvani za podajo mnenj in drugi udeleženci, ki sodelujejo pri pripravi OPP)

Za pripravo OPP bodo uporabljene relevantne splošne smernice nosilcev urejanja prostora.